ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення районної ради від 07.12.2015№ 2/11

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про ПРЕЗИДІЮ РАЙОННОЇ РАДИ**

1. ***Загальні положення***
* Президія районної ради (далі - Президія) є дорадчим органом ради, що утворюється відповідно до статті 57 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні” i діє при голові районної ради для вироблення узгоджених пропозицій та рекомендацій з питань, що передбачається внести на розгляд ради, діяльності районної ради, координації роботи постійних комісій.
* Президія утворюється радою i у своїй діяльності підзвітна раді. До складу Президії входять за посадою голова ради, заступник голови ради, голови постійних комісій, голови (уповноважені представники) депутатських груп i фракцій, голова районної державної адміністрації (за згодою).
* У своїй діяльності Президія керується Конституцією України, Законом України „Про місцеве самоврядування в Україні” та іншими законодавчими актами, а також цим Положенням.
* Президію очолює голова районної ради, а у разі його відсутності - заступник голови ради.

II. ***Організація роботи Президії***

* Засідання Президії скликається головою районної ради, або його заступником в міру необхідності i є правомочним, якщо в ньому бере участь більшість від загального складу Президії. У випадку відсутності з поважних причин голови постійної комісії участь у такому засіданні з правом голосу бере заступник голови, або секретар відповідної комісії.
* На засідання Президії можуть запрошуватись інші депутати районної ради, керівники відділів, управлінь та інших служб районної державної адміністрації, керівники районних організацій i установ, представники організацій, питання яких виноситься на розгляд, сільські та селищні голови за запрошенням.
* Головуючим на засіданні Президії є голова ради, а при його відсутності - заступник голови ради.
* Засідання Президії оформляється протоколом, який підписує головуючий на засіданні.
* Президія вносить пропозиції з питань порядку денного, раціональної організації і планування роботи ради та її органів, сприяє узгодженню позицій депутатів у разі виникнення спірних питань у роботі ради та її органів.
* Президія з питань, віднесених до її відання, може приймати рішення, які мають дорадчий характер. Рішення Президії вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більшість членів Президії від присутніх на засіданні.
* Президія збирається на засідання за пропозицією голови ради, але не рідше як раз на квартал та обов’язково не пізніше, як за день до початку чергової сесії ради. Засідання Президії може скликатися за ініціативою не менше як третини її складу.
* Організаційне забезпечення роботи Президії здійснює виконавчий аппарат районної ради.

ІІІ. ***Президія районноі ради здійснює такі основні повноваження***

* Погодження пропозиції щодо скликання сесій, їх порядку денного, попередній розгляд матеріалів сесій, узгодження проектів рішень з питань, що вносяться на розгляд ради.
* Вироблення узгоджених пропозицій щодо перспективних i поточних питань діяльності ради та її органів.
* Координація діяльності постійних комісій у вивченні, попередньому розгляді i підготовці питань, що належить до відання ради.
* Попередній розгляд питань щодо організації виборів i відкликання виборцями депутатів районної ради.
* Погоджує кандидатуру, за поданням голови ради, на присвоєння звання Почесний громадянин Луцького району.
* Погоджує загальний план роботи районної, що вносить для затвердження сесії.
* За дорученням районної ради Президія ради може здійснювати інші повноваження в межах компетенції ради.
* Здійснює інші функції передбачені законодавчими актами та рішеннями ради.